

СОГЛАСОВАНО
Директор департамента
физической культуры, спорта
и молодежной политики
Администрации города Тобольска
О.Ф. Алеева
2024 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор муниципального автономного
учреждения «Центр реализации
молодежных и профилактических
программ г. Тобольска»
Н.Б. Неустроева
2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса «Лучший в труде»

I. Общие положения

1.1. Конкурс «Лучший в труде» (далее – Конкурс) проводится с 03 июня по 16 августа 2024 года в рамках реализации мероприятий по организации труда и занятости несовершеннолетних граждан и безработной молодежи «Отряды мэра» на 2024 год.

1.2. Настоящее Положение определяет цель, задачи, требования к участникам, порядок проведения Конкурса и определения результатов.

II. Цель и задачи

2.1. Цель: способствовать в организации соревнования между трудовыми бригадами, формировании и реализации трудовых и творческих навыков подрастающего поколения, выявление и поощрение представителей молодёжи г. Тобольска, внёсших значимый вклад в благоустройство города, проявивших себя в общественной деятельности, спорте, культуре и других сферах по итогам трудового лета.

2.2. Задачи:

- стимулирование процессов творческого развития, духовного роста, представление возможности для самореализации и самовыражения молодёжи города Тобольска;
- содействие повышению квалификации и конкурентоспособности несовершеннолетних граждан и молодёжи на рынке труда;
- повышение вовлечённости несовершеннолетних граждан и молодёжи в трудовую деятельность через поощрение наиболее активных и продуктивных работников «Отряды мэра»;
- повышение престижа квалифицированного труда рабочих профессий;
- популяризация деятельности «Отрядов мэра» среди жителей города Тобольска.

III. Учредитель, организатор и партнер

3.1. Учредитель: Департамент физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Тобольска.

3.2. Организатор: муниципальное автономное учреждение «Центр реализации молодежных и профилактических программ г. Тобольска».

3.3. Партнёр: отделение ГКУ ЦЗН ТО по городу Тобольску и Тобольскому району.

IV. Участники Конкурса

4.1. Участники – несовершеннолетних граждане и безработная молодёжь в возрасте 14 до 35 лет, работающие в летний период в рамках реализации мероприятий по организации труда и занятости несовершеннолетних граждан и безработной молодежи «Отряды мэра» в 2024 году.

4.2. В Конкурсе участвуют несовершеннолетние граждане и молодёжь, отработавшие не менее одной смены в рамках реализации мероприятий по организации труда и занятости несовершеннолетних граждан и безработной молодежи «Отряды мэра» в учреждениях социальной сферы (образование, спорт, культура, молодёжная политика, дополнительное образование, социальная защита), а также в организациях и на предприятиях коммерческого сектора г.Тобольска.

4.3. Количество участников не ограничено.

V. Условия участия в Конкурсе

5.1. Участникам Конкурса необходимо выполнить следующие условия:

5.1.1. отработать не менее одной смены (подтверждающий документ – копия табеля учёта рабочего времени, заверенная подписью руководителя и печатью учреждения, в котором работал участник Конкурса. **Участник, не предоставивший подтверждающий документ, до участия в Конкурсе не допускается**);

5.1.2. иметь открытый аккаунт в социальной сети в «ВКонтакте»;

5.1.3. публиковать на своей странице в социальных сетях фотографии и короткие посты о своих трудовых буднях, интересных наблюдениях, забавных случаях и т.д. с хештегом #ОМ2024, #МОЕТРУДОВОЕЛЕТО2024,

5.1.4. делать репосты публикаций официальной группы ОТРЯДЫ МЭРА| Тобольск социальной сети «ВКонтакте» с хештегом #ОМ2024, #МОЕТРУДОВОЕЛЕТО2024.

Ключевые критерии выбора публикаций:

– на каждой фотографии обязательно должен присутствовать человек (группа людей), демонстрирующий принадлежность к деятельности «Отрядов мэра», определенной профессии;

– присутствие формы, атрибутов, отображающих сущность профессии;

– изображение должно быть качественным – не слишком тёмным или светлым, чётким, не размытым;

– сюжет фотографии или информационный пост должен создавать положительный эмоциональный фон;

– наличие хештегов.

5.1.5. предоставить ходатайство бригадира или ответственного специалиста учреждения, являющегося работодателем в течение летней кампании ОМ2024, отражающее информацию о соблюдении работником условий трудового договора (дисциплина, соблюдение техники безопасности и пожарной безопасности, сохранность инвентаря, наличие спецодежды) (по желанию);

5.1.6. принимать участие в культурно-досуговых, профориентационных и профилактических других мероприятиях, проводимых МАУ «ЦРМПП» и партнерами ОМ2024;

5.1.7. написать эссе/творческую работу «Моё трудовое лето»;

5.1.8. заполнить и направить скан-копию/фотографию согласия на обработку персональных данных (приложение 1).

5.2. Участник Конкурса направляет заявку в электронном виде на адрес электронной почты центра профилактики и профориентации МАУ «ЦРМПП»: prof@crmpptob.ru в срок до 16 августа 2024 г.

5.3. Направляя заявку, участник Конкурса гарантирует, что сведения о нем, представленные на конкурс, являются достоверными.

VI. Номинации Конкурса

6.1. Настоящим Положением устанавливаются следующие конкурсные номинации:

- «Лучший бригадир».

- «Лучший рабочий по смывам надписей» (среди работников молодежной бригады «Антиграффити»);
- «Лучший рабочий зеленого хозяйства»;
- «Лучший помощник рабочего по уборке территорий»;
- «Лучший первый помощник инструктора по спорту»;
- «Лучший помощник культурного организатора»;
- «Лучший помощник архивариуса»;
- «Первый помощник музейного смотрителя»;
- «Помощник корреспондента».

VII. Критерии оценки участников Конкурса

№ п/п	Критерии	Ед. изм.	Примечание
1.	Количество публикаций в социальных сетях	балл	За каждую публикацию по 1 баллу
2.	Количество репостов публикаций с официальной группы ОТРЯДЫ МЭРА Тобольск	балл	За каждую публикацию по 1 баллу
3.	Участие в мероприятиях, проводимых в рамках «Отряды мэра»	балл	1 мероприятие – 5 баллов
4.	Ходатайство бригадира или ответственного специалиста	балл	10 баллов
5.	Эссе/творческая работа «Моё трудовое лето»	балл	От 5 до 10 баллов (по оценкам жюри)

При наличии замечаний, нарушений трудовой дисциплины, техники безопасности, правил пожарной безопасности участник до Конкурса не допускается.

VIII. Жюри Конкурса

- 8.1. Для оценки участников и подведения итогов формируется жюри Конкурса
- 8.2. В состав жюри Конкурса входят представители учредителя, организатора и партнёра Конкурса, общественности.
- 8.3. Состав жюри утверждается приказом организатора Конкурса по согласованию с учредителем Конкурса.
- 8.4. Работу жюри координирует председатель, который определяется во время заседания жюри Конкурса.
- 8.5. Результаты работы жюри оформляются итоговым протоколом и подписываются всеми членами жюри.
- 8.6. Свою деятельность председатель и члены жюри осуществляют на общественных началах.

IX. Подведение итогов Конкурса.

- 8.1. Итоги Конкурса подводятся в срок до 23 августа 2024 г.
- 8.2. Победители Конкурса определяются по каждой номинации путем составления рейтинга на основании суммирования баллов согласно критериям оценки участников.

Х. Награждение победителей

10.1. По итогам конкурса определяются лучшие работники летней кампании в соответствии с номинациями (п.6.1), которые награждаются дипломами и ценными призами во время городского фестиваля «Закрытие трудового лета-2024».

XI. Финансирование

11.1. Финансирование мероприятия осуществляется согласно смете расходов на реализацию мероприятий по организации труда и занятости несовершеннолетних граждан и безработной молодежи по программе «Отряды мэра» в городе Тобольске на 2024 год.

Организатор оставляет за собой право вносить изменения в настоящее Положение по согласованию с учредителем.

За более подробной информацией обращаться: г. Тобольск, 6 мкр., д.120е/2, телефон: 8 (3456) 24-16-25, 26-27-61, Центр профилактики и профориентации МАУ «ЦРМПП», ведущий специалист по профилактике и профориентации Попова Марина Сергеевна, сайт: www.kdmtob.ru.

Заявка на участие в конкурсе «Лучший в труде - 2024»

1. Название бригады _____

2. Ф.И.О. (полностью) _____

3. Дата рождения _____

4. Место учебы _____

5. Класс/курс _____

6. Домашний адрес/прописка _____

7. Контактный телефон _____

8. E-mail _____

9. Данные паспорта № _____, выдан _____

10. ИНН _____

11.ПФР _____

Дата подачи заявки « ____ » _____ 2024 г.

Подпись _____ / _____

расшифровка подписи

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я (далее - Субъект), _____,
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность _____ № _____,
(вид документа)

выдан _____,
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

Представитель, действующий от имени _____,
документ, удостоверяющий личность _____ № _____,
(вид документа)

выдан _____,
(кем и когда)

зарегистрированного (ая) по адресу: _____

даю согласие МАУ «ЦРМПП» (далее - оператор) на обработку персональных данных, на следующих условиях:

Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях проведения конкурса «Лучший в труде», ведения статистики.

1. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку: фамилия, имя, отчество; дата рождения; паспортные данные; контактный телефон; e-mail, образование, адрес проживания/регистрации; место учебы/работы; ИНН; ПФР; фотографии, видеосюжеты, публикаций в средствах массовой информации.

2. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

3. Настоящее согласие действует бессрочно.

4. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

5. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ).

« ____ » _____ 20 г.

Подпись

ФИО

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 20 г.

Согласие субъекта на обработку (распространение) персональных данных

Я (далее - Субъект), _____
(фамилия, имя, отчество)

Документ, удостоверяющий личность № _____
(вид документа)

выдан _____
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

на основании статей 9, 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие **муниципальному автономному учреждению «Центр реализации молодежных и профилактических программ г. Тобольска»**, далее - оператор, на обработку своих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, с целью _____

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты	Дополнительные условия
Общие персональные данные	ФИО			
	Дата рождения			
	Адрес регистрации и фактический			
	Данные паспорта			
	Контактный телефон (домашний, сотовый)			
	Адрес электронной почты			
	Сведения об идентификационном номере налогоплательщика			
	Сведения страхового свидетельства государственного пенсионного страхования			
	Фото субъекта			
	Видео материалы с субъектом			

Настоящее согласие действует _____

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку своих персональных данных, письменно уведомив об этом оператора.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев.

 [Подпись субъекта персональных данных]

 [Число, месяц, год]

Отзыв согласия на обработку персональных данных

Я (далее - Субъект), _____,
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность _____ № _____,
(вид документа) (номер документа)

выдан _____,
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

_____ ,
в соответствии с п. 1 ст. 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ отзываю у МАУ «ЦРМПП» согласие на обработку моих персональных данных, данное мной ранее в целях

« _____ » _____ 20 г.

_____ *Подпись*

_____ *ФИО*